

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 3
от «10» января 2024 г.

Приложение 2
к приказу
КОУ «Кадетская школа-интернат»
№ 10/46-П-20
от 12.01.2024г

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
00AA07A0D89DCD5FEB0F76DE5DF17C3825
Владелец Жуков Алексей Владимирович
Действителен с 22.06.2023 по 14.09.2024

**Положение о правилах применения поощрений, дисциплинарных взысканий
и мер воспитательного воздействия к воспитанникам
казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о правилах применения поощрений, дисциплинарных взысканий и мер воспитательного воздействия к воспитанникам казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича» определяет сущность дисциплины и правопорядка, обязанности воспитанников по их соблюдению, виды поощрений, дисциплинарных взысканий, мер воспитательного воздействия, права должностных лиц КОУ «Кадетская школа-интернат» по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения обращений (предложений, заявлений и жалоб).

2. ДИСЦИПЛИНА И ПРАВОПОРЯДОК

2.1. Дисциплина есть строгое и точное соблюдение всеми воспитанниками КОУ «Кадетская школа-интернат» порядка и правил, установленных законами Российской Федерации, общевойсковыми уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами Министра обороны Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом КОУ «Кадетская школа-интернат», Положением указанными администрации КОУ «Кадетская школа-интернат» и иными локальными правовыми актами.

2.2. Дисциплина основывается на осознании каждым воспитанником долга и личной ответственности за результаты успеваемости и повседневной жизнедеятельности. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства воспитанников.

2.3. Правопорядок - это состояние упорядоченности и организованности общественной жизни, основанное на праве и законности.

2.4. Основным методом воспитания дисциплинированности является убеждение. Однако это не исключает возможности применения мер дисциплинарного взыскания и

воспитательного воздействия к воспитанникам, недобросовестно относящимся к выполнению своих обязанностей.

2.5. Дисциплина достигается:

- формированием у воспитанников морально-психологических и деловых качеств;
- знанием и соблюдением воспитанниками Конституции Российской Федерации, федеральных законов, других нормативных правовых актов Российской Федерации, требований Устава КОУ «Кадетская школа-интернат», Положении КОУ «Кадетская школа-интернат» и настоящих Правил;
- личной ответственностью каждого воспитанника за результаты успеваемости и повседневной жизнедеятельности;
- осознанным поддержанием в КОУ «Кадетская школа-интернат» внутреннего порядка всеми воспитанниками;
- четкой организацией учебно-воспитательного процесса и полным охватом им личного состава;
- Дисциплина основывается на осознании каждым кадетом гражданского долга подготовки себя к военной или иной государственной службе.

2.6. Дисциплина обязывает каждого кадета:

- быть верным торжественному обещанию, соблюдать требования правил внутреннего распорядка для учащихся;
- поддерживать установленные Уставом школы и другими локальными актами правила взаимоотношений между кадетами, укреплять дружбу и взаимовыручку;
- оказывать уважение работникам КОУ «Кадетская школа-интернат», друг другу;
- ответственные лица за дисциплину обязаны немедленно устранять выявленные нарушения. Каждый кадет обязан содействовать командиру в восстановлении порядка и дисциплины.

2.7. За состояние дисциплины в классе отвечают классный руководитель, воспитатель:

- дисциплина соблюдается повседневной требовательностью воспитателей и учителей к воспитанникам и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства воспитанников и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и воспитательного воздействия коллектива;
- правопорядок – это состояние упорядоченности и организованности общественной жизни, основанное на праве и законности;
- основным методом воспитания дисциплинированности является убеждение. Однако это не исключает возможности применения мер дисциплинарного взыскания и воспитательного воздействия к воспитанникам, недобросовестно относящимся к выполнению своих обязанностей;

- созданием в КОУ «Кадетская школа-интернат» необходимых условий повседневной жизнедеятельности, быта и системы мер по ограничению опасных факторов.

3. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КОУ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ» И ВОСПИТАННИКОВ ПО ПОДДЕРЖАНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРАВОПОРЯДКА

3.1. За состояние дисциплины и правопорядка в КОУ «Кадетская школа-интернат» отвечает директор КОУ «Кадетская школа-интернат», заместитель директора КОУ «Кадетская школа-интернат» по воспитательной работе, заместитель директора КОУ «Кадетская школа-интернат» по учебной работе и весь личный состав КОУ «Кадетская школа-интернат».

3.2. В целях поддержания высокого уровня дисциплины и правопорядка должностные лица КОУ «Кадетская школа-интернат», обязаны:

- изучать личные качества воспитанников, поддерживать установленные правила взаимоотношений между ними, сплачивать коллектив, укреплять дружбу между воспитанниками;

- знать состояние дисциплины и морально-психологическое состояние воспитанников, добиваться единого понимания подчиненными должностными лицами требований, задач и способов укрепления дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению дисциплины и повышению уровня морально-психологического состояния воспитанников, обучать практике применения поощрений, дисциплинарных взысканий и мер воспитательного воздействия;

- немедленно устранять выявленные нарушения правил повседневной жизнедеятельности и решительно пресекать любые действия, которые могут причинить вред воспитанникам;

- организовывать правовое воспитание, проводить работу по предупреждению преступлений, происшествий и проступков;

- формировать у воспитанников чувство осознанной необходимости выполнения требований дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознание чести и долга кадета, создавать нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины, особенно правил взаимоотношений между воспитанниками, фактам социальной несправедливости, широко используя при этом гласность;

- систематически анализировать состояние дисциплины и морально-психологическое состояние воспитанников, своевременно и объективно докладывать вышестоящему руководству о нарушениях, а о преступлениях и происшествиях - немедленно.

3.3. Уважение личного достоинства воспитанников, забота об их правовой и социальной защите - важнейшая обязанность должностных лиц КОУ «Кадетская школа-интернат». Должностное лицо, допустившее сокрытие нарушений дисциплины, преступлений и происшествий, привлекается к ответственности.

3.4. Должностные лица КОУ «Кадетская школа-интернат» должны быть близки к воспитанникам, знать их нужды и запросы, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства воспитанников, служить образцом строгого соблюдения законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных правовых актов КОУ «Кадетская школа-интернат», быть примером нравственности, честности, скромности и справедливости.

3.5. Каждый воспитанник должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу воспитателей и учителей о неприкосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

3.6. Деятельность должностных лиц КОУ «Кадетская школа-интернат» по поддержанию дисциплины и правопорядка оценивается не по количеству правонарушений в КОУ «Кадетская школа-интернат», а по точному соблюдению ими требований законов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, полному и эффективному использованию своей дисциплинарной власти и исполнению своих обязанностей в целях поддержания внутреннего порядка и своевременного предупреждения нарушений дисциплины. Ни один нарушитель дисциплины не должен уйти от ответственности, но и ни один невиновный не должен быть наказан.

3.7. Должностные лица КОУ «Кадетская школа-интернат», не обеспечившие необходимых условий для соблюдения внутреннего порядка и требований дисциплины, не принявшие мер для их восстановления, несут за это ответственность.

Должностные лица КОУ «Кадетская школа-интернат» не несут дисциплинарной ответственности за правонарушения, совершенные их подчиненными, за исключением случаев, когда они скрыли правонарушение или не приняли необходимых мер в пределах своих полномочий по предупреждению правонарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.8. Воспитанники обязаны:

- быть верным Торжественному обещанию кадета, строго соблюдать добросовестно осваивать программу среднего общего образования, беречь государственное и военное имущество;
- беспрекословно выполнять поставленные задачи, стойко переносить трудности жизни и учебы в КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- поддерживать правила взаимоотношений между воспитанниками, крепить дружбу и товарищество;
- оказывать уважение руководству и старшим, друг другу, соблюдать правила воинского приветствия и воинской вежливости;
- вести себя с достоинством в общественных местах, соблюдать правила ношения формы одежды, не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков;
- воспитанники должны активно участвовать в общественной и культурной жизни школы-интерната, регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно-массовой работе КОУ «Кадетская школа-интернат»;

- каждый воспитанник обязан содействовать воспитателям и учителям в восстановлении порядка и дисциплины.

4. ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ПРИСВОЕНИЯ КАДЕТСКИХ ЗВАНИЙ И НАГРАДНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ

4.1. Основными принципами системы присвоения кадетских званий и наградных знаков отличия являются:

- периодичность, то есть кадетские звания, и наградные знаки отличия вручаются кадетам с определенной периодичностью, установленной настоящим Положением;
- статусность, то есть присвоение кадету кадетского звания либо наградного знака отличия придает статус его личности с учетом уровня присвоенного кадетского звания;
- добросовестность, то есть необходимость добросовестного поведения с учетом присвоенного кадетского звания или наградного знака отличия;
- субординационность, то есть необходимость подчинения кадетам, которым присвоено более высокое кадетское звание и уважение к кадетам, которые награждены знаком отличия;
- поощряемость, то есть стимулирование кадет за успехи, достигнутые в воспитании дисциплины, учебной деятельности, физической подготовке и выездных мероприятиях;
- ценность кадетского звания, то есть необходимость заслужить присвоение кадетского звания или наградного знака отличия.

5. КАДЕТСКИЕ ЗВАНИЯ

5.1. В КОУ «Кадетская школа-интернат» устанавливаются следующие кадетские звания:

- кадет - первое кадетское звание, соответствует одноимённой должности. Характеризует статус всех учащихся класса, присваивается учащимся за успехи в учебной деятельности, за образцовое поведение в течении года;
- младший сержант - присваивается за образцовое исполнение кадетом должностных обязанностей и первое сержантское звание, соотносится с должностью командир характеризует статус сержанта;
- сержант - второе сержантское звание, соотносится с должностью заместитель командира, характеризует статус достойного сержанта;
- старший сержант - третье сержантское звание, соотносится с должностью командир класса, характеризует статус опытного сержанта;
- старшина - первое старшинское звание, соотносится с должностью командира класса, характеризует высший кадетский статус, необходимы навыки и умения для руководства всем классом.

5.2. Очередное присвоение кадетских званий:

- кадет - присваивается воспитанникам после года обучения в КОУ «Кадетская школа-интернат»;

- сержант – присваивается младшим сержантам, не ранее середины 8 класса, за образцовое исполнение кадетом должностных обязанностей;
- старший сержант - присваивается сержантам, начиная с окончания 9 класса за образцовое исполнение кадетом должностных обязанностей;
- старшина - присваивается старшим сержантам, начиная с окончания 10 класса за образцовое исполнение кадетом должностных обязанностей.

Для получения очередного кадетского звания, необходимо занимать соответствующую должность не менее трех учебных циклов.

5.3. Внеочередное присвоение кадетских званий происходит в исключительных случаях, по предложению директора КОУ «Кадетская школа-интернат»;

5.4. Назначается за особые заслуги на выездных мероприятиях, и отменяет любую необходимость временного обременения;

5.5. Решение о присвоении кадету очередного или внеочередного кадетского звания принимается администрацией школы и утверждается директором КОУ «Кадетская школа-интернат»;

5.6. Присвоение кадету кадетского звания происходит в торжественной обстановке при построении личного состава КОУ «Кадетская школа-интернат»;

5.7. Присвоение кадету кадетского звания оформляется приказом директора КОУ «Кадетская школа-интернат» с последующим занесением в личное дело;

5.8. Кадет несет персональную ответственность за наличие и правильность размещения на всех видах кадетской формы знаков различия на погонах. На размещение, несвоевременное или не правильное размещение знаков различия на погонах считается нарушением формы одежды.

5.9. Кадеты, имеющие кадетское звания, могут быть его лишены за:

- систематическое и грубое нарушение кадетской дисциплины и субординации;
- систематическое и злостное неисполнение своих должностных обязанностей;
- существенное снижение уровня успеваемости или физической подготовки;
- иные поступки, порочащие гордое звание кадета.

5.10. Решение о лишении кадета кадетского звания принимается администрацией школы и утверждается приказом директора КОУ «Кадетская школа-интернат».

6. НАГРАДНЫЕ ЗНАКИ ОТЛИЧИЯ

6.1. Наградные знаки отличия служат дополнительным средством поощрения кадет за успехи достигнуты в учебной или спортивной деятельности, в воспитании кадетской дисциплины, исполнительности и наставничестве.

6.2. Для поощрения кадетов КОУ «Кадетская школа-интернат» устанавливаются следующие наградные знаки отличия:

- Медаль «Кадетское образование»

Награждение производится директором КОУ «Кадетская школа-интернат по итогам завершения основного общего образования (окончания 9-го класса) за:

окончание с отличием; окончание на хорошо и отлично, высокие показатели в спорте (золотой знак ГТО; звание КМС; Мастер спорта), культурной, военно-патриотической и общественной деятельности.

- Медаль «Серебряная» - вручается кадетам по окончании 11-го класса, за высокие учебные результаты (все пятерки, за исключением 1-й четверки);

- Медаль «Золотая» - вручается кадетам по окончании 11-го класса, за высокие учебные результаты (все пятерки);

- Кубок «За спортивные достижения» - вручается кадетам по окончании учебного года за высокие спортивные достижения и должно подтверждаться право ношения ежегодно, или сдачу ГТО;

- Медаль «За Усердие» - вручается достойным кадетам (не сержантского состава), проявляющим успехи в освоении кадетской дисциплины и образа кадета, и должно подтверждаться право ношения ежегодно;

- Медаль «Кадет России» - высший наградной знак отличия, вручается кадетам сержантского состава не ранее 9 класса, за высокие результаты, проявленные на выездных мероприятиях, образцовое поведение, окончание учебного года на хорошо и отлично, высокие показатели в спорте (золотой знак ГТО; звание КМС; Мастер спорта), культурной, военно-патриотической и общественной деятельности.

6.3. 6.3. Должностные лица КОУ «Кадетская школа-интернат» в пределах прав, предоставленных им настоящими Правилами, обязаны поощрять воспитанников за разумную инициативу, усердие и отличие в учебе и спорте. В том случае, когда должностное лицо считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся воспитанников властью старшего руководителя.

- сообщение родителям и/или по месту прежней учебы воспитанника об образцовом выполнении им своих обязанностей и о полученных поощрениях;

- размещение фотографии воспитанника на стенде КОУ «Кадетская школа-интернат»;

- занесение фамилии воспитанника, окончившего КОУ «Кадетская школа-интернат» с отличием, на Доску почета выпускников КОУ «Кадетская школа-интернат».

6.4. Директор КОУ «Кадетская школа-интернат», классный руководитель класса могут применять поощрения как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего класса. Заодно и то же отличие кадету может быть объявлено только одно поощрение. При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия кадета, а также отношение его к учебе.

6.5. Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Должностное лицо имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль.

6.6. Награждения кадет грамотами, дипломами происходят в конце каждого периода обучения директором школы за:

- значительные успехи в учебе и спорте;

- высокие результаты в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;

- активное участие в военно-патриотических, культурных и других общественных мероприятиях, волонтерской деятельности.

6.7. Все поощрения (копии), указанные в Положении, хранятся в Личном деле кадета.

7. СРОКИ ПООЩРЕНИЯ КАДЕТ

7.1. Для поощрения кадет устанавливаются следующие события:

- Посвящение в кадеты воспитанников, организуется в конце учебного года;
- День кадета, организуется 17 февраля;
- Арка славы, организуется в конце учебного года.

8. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

8.1. За нарушение правил внутреннего распорядка для учащихся КОУ «Кадетская школа-интернат», учащиеся несут дисциплинарную ответственность.

8.2. При неоднократном нарушении дисциплины кадет подвергается дисциплинарному взысканию. При этом учитывается, что налагаемое взыскание, как мера укрепления дисциплины и воспитания кадет, должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, которые устанавливаются в результате проведенного разбирательства.

8.3. В целях общественного осуждения за нарушения кадет по решению должностных лиц могут рассматриваться и обсуждаться:

- на собраниях класса;
- на профсовете школы.

8.4. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на кадет:

- замечание (устно);
- выговор;
- строгий выговор;
- отстранение от занимаемой должности командира класса, заместителя командира;
- исключение из КОУ «Кадетская школа-интернат».

8.5. Директор КОУ «Кадетская школа-интернат», имеет право наложения дисциплинарных взысканий на кадет в полном объеме.

8.6. Поводом для постановки вопроса об отчислении из КОУ «Кадетская школа-интернат», могут служить проступки:

- а) употребление спиртных напитков в общественных местах, на занятиях, выездах на полевых сборах;
- б) неуспеваемость по общеобразовательным предметам;
- в) систематические пропуски занятий по неуважительным причинам; г) неоднократные нарушения дисциплины;
- д) по состоянию здоровья;
- е) в случае заведения на кадета уголовного дела;
- ж) в случае проявления неуставных взаимоотношений между кадетами.

Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

8.7. Дисциплинарные взыскания приводятся в исполнение, как правило, немедленно, в исключительных случаях в течение месяца со дня его наложения.

8.8. О наложенных дисциплинарных взысканиях кадетам объявляется лично или перед строем; на собрании класса; на профилактическом совете. Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе. При объявлении дисциплинарного взыскания кадету указываются причина, повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

8.9. Дисциплинарные взыскания: замечание, выговор являются первичными дисциплинарными взысканиями и объявляют воспитаннику лично или перед строем.

8.10. Дисциплинарное взыскание - строгий выговор - объявляется только перед строем, на собрании, профсовете или в приказе.

8.11. Дисциплинарное взыскание - «снижение в должности» - применяется в отношении командира класса и объявляется в приказе директора КОУ «Кадетская школа-интернат» и приводится в исполнение перед строем.

8.12. Дисциплинарное взыскание - «отчисление из КОУ «Кадетская школа-интернат» - применяется в отношении кадет, систематически нарушавших Устав КОУ «Кадетская школа-интернат» и другие локальные акты школы, неуспевающим по нескольким учебным предметам. Выносится решением профилактического совета, объявляется в приказе директора КОУ «Кадетская школа-интернат».

8.13. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий. Все сведения о поощрениях и наказаниях обрабатываются, соответствующие отметки заносятся в личные дела и удостоверения кадета.

9. МЕРЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

9.1. При совершении воспитанником дисциплинарного проступка должностное лицо КОУ «Кадетская школа-интернат» может ограничиться напоминанием воспитаннику о его обязанностях и долге, применить к нему меры воспитательного воздействия, а в случае необходимости привлечь к дисциплинарной ответственности.

9.2. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни воспитанника, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета воспитанников и родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору КОУ «Кадетская школа-интернат» мотивированного мнения совета воспитанников и родительского комитета в письменной форме.

9.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.4. Отчисление воспитанника из КОУ «Кадетская школа-интернат» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанное дисциплинарное взыскание применяется, если иные дисциплинарные взыскания и меры воспитательного воздействия не дали результата и

дальнейшее пребывание воспитанника в КОУ «Кадетская школа-интернат» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников КОУ «Кадетская школа-интернат», а также нормальное функционирование образовательной организации.

9.5. Отчисление воспитанника как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к воспитаннику дисциплинарных взысканий истекли и (или) дисциплинарные взыскания сняты в установленном порядке.

9.6. Решение об отчислении воспитанника, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается решением педагогического совета КОУ «Кадетская школа-интернат», с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.7. Применение к воспитаннику дисциплинарного взыскания оформляется распоряжением директора КОУ «Кадетская школа-интернат», который доводится до воспитанника в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия воспитанника в КОУ «Кадетская школа-интернат». Отказ воспитанника ознакомиться с указанным распоряжением под роспись оформляется соответствующим актом.

9.8. Применению к воспитаннику дисциплинарного взыскания должно предшествовать применение мер воспитательного воздействия.

9.9. Меры воспитательного воздействия, применяемые к воспитанникам:

- предупреждение (разъяснение воспитаннику вреда, причиненного его деянием, и последствий повторного совершения проступков);
- наложение ограничения, связанного с проведением досугового мероприятия;
- сообщение родителям (законным представителям) воспитанника и/или по месту прежней учебы воспитанника о совершенном им проступке;
- лишение нагрудного знака;
- снятие фотографии воспитанника со стенда КОУ «Кадетская школа-интернат».

9.10. К воспитаннику, нарушившему дисциплину или общественный порядок, могут применяться только те дисциплинарные взыскания или меры воспитательного воздействия, которые определены настоящими Правилами и соответствуют дисциплинарной власти должностного лица, принимающего решение о привлечении нарушителя к дисциплинарной ответственности.

9.11. Принятию решения должностным лицом о применении к воспитаннику дисциплинарного взыскания или меры воспитательного воздействия должно предшествовать разбирательство. Оно проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

В ходе разбирательства должно быть установлено:

- событие дисциплинарного проступка (время, место, способ и другие обстоятельства его совершения);

- лицо, совершившее дисциплинарный проступок;
- вина воспитанника в совершении дисциплинарного проступка, форма вины и мотивы совершения дисциплинарного проступка;
- данные, характеризующие личность воспитанника, совершившего дисциплинарный проступок;
- наличие и характер вредных последствий дисциплинарного проступка;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность воспитанника;
- обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность, и обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;
- характер и степень участия каждого из воспитанников при совершении дисциплинарного проступка несколькими лицами;
- причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка;
- другие обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении воспитанника к дисциплинарной ответственности.

9.12. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение воспитанника, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также может учитываться мнение совета воспитанников и родительского комитета.

До применения меры дисциплинарного взыскания должностное лицо, проводящее разбирательство, должно затребовать от воспитанника письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение воспитанником не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение воспитанника от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.13. Запрещается за один и тот же дисциплинарный проступок применять несколько дисциплинарных взысканий, или соединять одно взыскание с другим (соединять взыскание с мерой воспитательного воздействия), применять взыскание ко всему личному составу класса вместо наказания непосредственных виновников.

9.14. Старший начальник не имеет права отменить или уменьшить дисциплинарное взыскание или меру воспитательного воздействия, примененные младшим начальником, по причине строгости, если последний не превысил предоставленной ему власти.

Старший начальник имеет право отменить дисциплинарное взыскание или меру воспитательного воздействия, примененную младшим начальником, если сочтет, что это взыскание или мера не соответствуют тяжести совершенного дисциплинарного проступка, и применить более строгое дисциплинарное взыскание или более строгую меру воспитательного воздействия.

9.15. Не допускается применение дисциплинарного взыскания или мер воспитательного воздействия к воспитанникам во время их болезни, каникул (отпуска).

10. УЧЕТ ПОощРЕНИЙ, ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ И МЕР ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

10.1. Все поощрения и дисциплинарные взыскания, а также меры воспитательного воздействия, предусмотренные настоящими Правилами, в том числе и поощрения, объявленные всему личному составу класса, заносятся в служебную карточку (приложение № 3) не позднее чем в семидневный срок.

10.2. При снятии с воспитанника дисциплинарного взыскания в служебной карточке в соответствующей графе делается отметка о том, когда и кем взыскание снято.

10.3. Служебные карточки воспитанников ведутся воспитателями классов. Каждая запись в служебную карточку воспитанников должна быть заверена классным руководителем.

10.4. Каждый воспитанник не реже 1 раза в четверть должен быть ознакомлен со своей служебной карточкой под личную подпись.

ПЕРЕЧЕНЬ ГРУБЫХ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРОСТУПКОВ ВОСПИТАННИКОВ

- нарушение установленных правил взаимоотношений между воспитанниками;
- самовольное оставление расположения, территории КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- неявка в срок без уважительных причин в расположение КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- при увольнении, а также из командировки, из отпуска (каникул) или лечебного учреждения;
- умышленное уничтожение, повреждение, порча, незаконное расходование или использование имущества КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- уничтожение или повреждение по неосторожности имущества КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- нарушение правил сбережения вверенного для пользования имущества, повлекшее по неосторожности его утрату или повреждение;
- принятие алкогольных и энергетических напитков, нахождение в состоянии опьянения на территории школы, а также отказ от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения;
- курение;
- использование ненормативной лексики в общении с воспитанниками и сотрудниками КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- нарушение общественного порядка при увольнении, нахождении в командировке, отпуске, лечебном учреждении, а также во время участия в коллективных мероприятиях;
- нетактичное поведение и грубость по отношению к старшим;
- размещение в сети интернет информации, порочащей честь и достоинство КОУ «Кадетская школа-интернат», его сотрудников и (или) воспитанников, использование ненормативной лексики на страницах (аккаунтах) в социальных сетях, раскрытие персональных данных;
- финансовые и бартерные отношения между воспитанниками;
- использование без разрешения учителя на занятиях сотовых телефонов и (или) иных электронных устройств для передачи (чтения) информации.
- непринятие командиром в пределах его компетенции необходимых мер по предупреждению или пресечению дисциплинарного проступка, совершённого подчинённым ему кадетом, привлечению кадета к дисциплинарной ответственности за

совершение дисциплинарного проступка либо по устранению причин и условий, способствовавших его совершению, а равно сокрытие командиром информации о совершении подчинённым ему по службе кадетом дисциплинарного проступка;

СЛУЖЕБНАЯ КАРТОЧКА

_____ класс КОУ «Кадетская школа-интернат»

1. Должность: _____

3. Фамилия, имя, отчество: _____

4. С какого времени в КОУ «Кадетская школа-интернат»: _____

Поощрения

За что	Вид поощрения	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем поощрён

Дисциплинарные взыскания

Основание применения взыскания	Когда совершен проступок	Вид взыскания	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем применено	Когда приведено в исполнение	Когда снято (кем или по истечении срока)