



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
"Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза  
Безноскова Ивана Захаровича"  
(КОУ «Кадетская школа-интернат»)

ПРИНЯТ

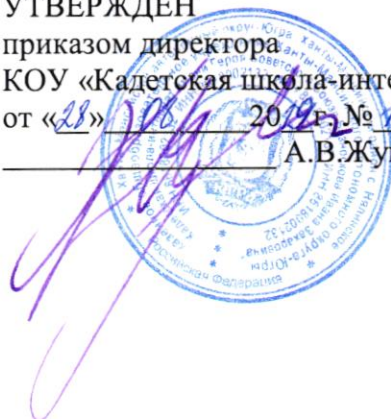
решением педагогического  
совета

от «28» 08 2019 г.  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом директора  
КОУ «Кадетская школа-интернат»

от «28» 08 2019 г. № 182-О  
А.В.Жуков



## ПОРЯДОК

ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ И  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ КОУ ХМАО-ЮГРЫ  
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
БЕЗНОСКОВА ИВАНА ЗАХАРОВИЧА» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)  
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кадетской школы-интерната и иными локальными актами Кадетской школы-интерната.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между КОУ «Кадетская школа-интернат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержание образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора КОУ «Кадетская школа-интернат» о приеме лица для обучения в КОУ «Кадетская школа-интернат» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в КОУ «Кадетская школа-интернат» на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся в казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича», утвержденными приказом директора Кадетской школы-интерната.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Кадетской школы-интерната возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. При приеме в Кадетскую школу-интернат директор обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Оказание образовательных услуг осуществляется на основе договора об образовании между КОУ «Кадетская школа-интернат» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по основаниям, указанным в Федеральном Законе № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации». Договор о сотрудничестве Кадетской школы-интерната и родителей (законных представителей) не может содержать условий, ограничивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей).

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной



программе, повлекших изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и КОУ «Кадетская школа-интернат».

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе КОУ «Кадетская школа-интернат».

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором КОУ «Кадетская школа-интернат».

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами КОУ «кадетская школа-интернат», изменяются с даты издания приказа или иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- по состоянию здоровья обучающегося: болезни, лечения, длительного медицинского обследования (при предоставлении подтверждающего медицинского документа);

- официально объявленного карантина;

- нахождении обучающегося в профилактории или санатории;

- отпуска обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании его письменного заявления и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы;

- в других случаях непосещения обучающимся образовательной организации по уважительным причинам (временный отъезд на соревнования, конкурсы, олимпиады, для участия в плановых школьных, городских, областных мероприятиях, по семейным обстоятельствам и др.);

- временное выбытие обучающегося по решению органов опеки и попечительства в учреждения реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации);

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора КОУ «Кадетская школа-интернат» о приостановлении образовательных отношений, изданный на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором дается обоснование необходимости временного отсутствия обучающегося.

4.3. Для оформления приостановления образовательных отношений к заявлению прилагается документ, подтверждающий необходимость длительного отсутствия обучающегося (ходатайство организации, извещение органов опеки и попечительства, решение суда и т.д.).

4.4. После получения письменного обоснования необходимости длительного временного отсутствия обучающегося на учебных занятиях (приостановления



образовательных отношений) издается приказ директора образовательной организации. С приказом в обязательном порядке должны быть ознакомлены заместитель директора по учебной работе, преподаватели.

4.5. Во время отсутствия обучающегося, в период приостановления образовательных отношений, в классном журнале ставится запись: Н (уважительная причина отсутствия).

4.6. Восстановление приостановленных образовательных отношений происходит по факту возвращения обучающегося на учебу в образовательную организацию.

4.7. Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другом учреждении, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса школы. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками обучающегося возлагается на классного руководителя. Ведомость отметок хранится в личном деле обучающегося.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из КОУ «Кадетская школа-интернат»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством РФ.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ОО, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установленного порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора КОУ «Кадетская школа-интернат» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.4. В случае прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по причине перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность, на имя директора КОУ «Кадетская школа-интернат» подается заявление установленной формы (Приложение).

5.5. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, изложенным в п. 5.2. настоящего Порядка, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и приказа по КОУ «Кадетская школа-интернат», родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается личное дело обучающегося, медицинская карта, сертификат о прививках, справка об успеваемости обучающегося в текущем учебном году и характеристика, заверенные печатью ОО и подписью директора КОУ «Кадетская школа-интернат».

5.6. ОО, ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

### Форма заявления о выбытии учащегося

Директору КОУ ХМАО-Югры  
«Кадетская школа-интернат»  
А.В. Жукову

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес проживания, телефон)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу выдать документы моего (ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося, дата рождения)

ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину выбытия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мною получены следующие документы:

1. Личное дело \_\_\_\_\_  
(подпись)
2. Медицинская карта, сертификат о прививках \_\_\_\_\_  
(подпись)
3. Справка об успеваемости, характеристика \_\_\_\_\_  
(подпись)